|  |
| --- |
|  **ESTADO DO PARÁ** **PREFEITURA MUNICIPAL DE PACAJÁ** **DEPARTAMENTO DE TRIBUTOS**  |

|  |
| --- |
| **REQUERIMENTO DE REVISÃO DE VALOR VENAL** |

|  |
| --- |
| **01 - DADOS DO ADQUIRENTE - PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO** |
| NOME |
| ENDEREÇO DE CORRESPONDENCIA | NÚMERO | COMPLEM |  |
| BAIRRO | MUNICÍPIO | CEP | UF |
| CNPJ/CPF | TELEFONE | e-mail |

|  |
| --- |
| **02 - PETIÇÃO** |
| Vem requerer a REVISÃO/IMPUGNAÇÃO DO VALOR VENAL do imposto sobrea TRANSMISSÃO DE BENS IMOVEIS – ITBIPelas razões que passo a expor:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| **03 - DADOS DO IMÓVEL:**  **URBANO**  **RURAL - PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO** |
| INSCRIÇÃO CADASTRAL | LOTE | QUADRA | CÓDIGO IMÓVEL |
| LOGRADOURO  | NÚMERO | COMPLEMENTO |  |
| BAIRRO | MATRÍCULA | ÁREA TERRENO | ÁREA CONSTRUÍDA |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nestes termos, pede deferimento.** Data: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nome do Contribuinte ou Procurador\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Assinatura do Contribuinte ou Procurador\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nº de Identidade e órgão emissor do Contribuinte ou Procurador **(SE PROCURADOR, PREENCHER O "ITEM VII" NO VERSO DO FORMULÁRIO)**  | **Recebido.**Data: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Nome, matrícula e assinatura do servidor |

|  |
| --- |
| **VI - DOCUMENTOS FUNDAMENTAIS PARA O EXAME DO PEDIDO (cópia).** |
| **1) Documentos do Contribuinte:** |
| **a) CPF e documento de identidade do contribuinte ou do representante legal da Pessoa Jurídica (cópia autenticada ou cópia e****original para conferência);** |
| **b) Ato constitutivo atualizado e devidamente registrado, se for o caso;** |
| **c) Ata da assembleia que elegeu a atual diretoria, se for o caso;** |
| **d) CNPJ atualizado, se for o caso.** |
| **2) Documentos relativos ao imóvel:** |
| **a) Certidão do Registro do imóvel;** |
| **b) Elementos que fundamentem o pedido de revisão do valor venal do imóvel.****(Ex: anúncios de jornais de página inteira ou declaração de imobiliária);** |
| **c) Declaração de Transação Título Oneroso (anexa a este requerimento), em caso de inexistência de um dos documentos****descritos no subitem (d);** |
| **d) Instrumento público ou particular, contrato social/alteração/ata de assembleia com transmissão do imóvel, recibo de sinal e****princípio de pagamento devidamente assinado, se for o caso;** |
| **e) Número mínimo de 6 fotos em “ângulo aberto” do imóvel (fachada e mais ambientes interiores) para verificação do****acabamento, padrão construtivo e estado de conservação;** |
| **f) No caso de arrematação judicial: Auto de Arrematação devidamente assinado por todas as partes obrigadas a fazê-lo, autenticada pelo cartório ou pela respectiva Vara; Carta de Arrematação (caso não tenha sido expedida, apresentar Declaração clique aqui para download da declaração em formato PDF); folhas do processo nas quais constem dívidas de condomínio e/ou IPTU e/ou taxas que forem de responsabilidade do arrematante (certidão fiscal e enfitêutica, bem como certidão dos débitos do FUNESBOM emitidas à época da arrematação, todos os comprovantes de pagamento dos débitos de IPTU/FUNESBOM efetuados pelo arrematante, planilha de débito do condomínio à época da arrematação, declaração de quitação emitida pela administradora do condomínio/síndico juntamente com a Ata da sua última eleição), demais documentos pertinentes a dívidas que recaiam sobre o arrematante e Edital de Leilão;** |
| **g) No caso de Adjudicação Judicial (exceto decorrente de separação ou inventário): Petição inicial do processo judicial; Laudo de Avaliação (exceto se adjudicação compulsória); Carta de Adjudicação datada / Mandado de Registro, se tiver sido expedida(o). Caso não tenha sido expedida(o), apresentar Declaração (clique aqui para download da declaração em formato PDF);Escritura de aquisição de todas as transações (promessa de compra e venda, promessa de cessão), se adjudicação compulsória; Sentença do juiz deferindo a adjudicação, bem como outras folhas relevantes que alterem ou complementem a petição inicial e a sentença ou sejam nelas mencionadas.** |
| **h) No caso de terreno: planta de situação ou PAL, no lugar das fotos;** |
| **i) No caso de cobertura e casa com área de terraço: planta baixa assinada por profissional habilitado (engenheiro ou arquiteto)****e documento do CREA;** |
| **j) Consulta do protocolo/guia de ITBI, com a informação do Valor Final Sugerido pela Prefeitura. Não serão aceitos protocolos****vencidos.** |
| **3) Documentos do Procurador (se for o caso):** |
| **a) CPF e documento de identidade (cópia autenticada ou cópia e original para conferência);** |
| **b) Procuração com firma reconhecida (cópia autenticada ou cópia e original para conferência).** |
| **VII - DADOS DO PROCURADOR (só preencher em caso de procuração).** |
| Nome: |
| CPF: E-mail: |
| Identidade e órgão expedidor: Telefone (s): |
| **Em caso de impugnação, será necessária a presença do próprio contribuinte ou de procurador constituído através de procuração com firma reconhecida, pois pode ser necessário assinar a NOTA DE LANÇAMENTO no ato da abertura do processo administrativo.*** **A impugnação não suspende o curso da MORA;**
* **O contribuinte poderá efetuar o depósito do montante integral, como alternativa para suspensão do curso da mora e da atualização monetária.**
 |

# DECLARAÇÃO DE TRANSAÇÃO IMOBILIÁRIA A TÍTULO ONEROSO

Venho informar a esta Municipalidade que o imóvel de minha propriedade, localizado na , no , Inscrição Imobiliária , está sendo transacionado a título oneroso com o(a) Sr(a).

 , CPF ,

RG , pelo valor de R$ . Declaro, ainda, estar ciente de que a revisão solicitada para a transação sob análise (protocolo no \_\_\_\_\_\_), destina-se exclusivamente ao pagamento do Imposto de Transmissão de Bens Imóveis – ITBI, configurando crime contra a ordem tributária a omissão ou prestação de informações falsas ao fisco, conforme o art. 1o, inciso I, da Lei no 8.137/90.

Pacajá, de de

Assinatura do Transmitente: \_\_\_\_\_\_

Nome Legível: \_\_\_\_\_\_

Identidade: \_\_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_\_

Assinatura do Adquirente: \_\_\_\_\_

Nome Legível: \_\_\_\_\_

Identidade: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

**Documentos Necessários:**

**- Cópia da Identidade e CPF do transmitente e do adquirente.**